



วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์

เอกสารแนบมาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน

2.2.1 คุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีการดำเนินการเพื่อให้เกิดคุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติโดยให้ครูทุกคนวิเคราะห์หลักสูตรรายวิชา เพื่อกำหนดหน่วยการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ จัดทำแผนการเรียนรู้ และจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นสมรรถนะ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยเทคนิคการสอน ที่หลากหลาย มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม 12 ประการ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น Pjbl Active Learning มีงบประมาณสนับสนุนโครงการสำหรับกิจกรรมการสอนแบบฐานสมรรถนะ โดยส่งเสริมให้ครูทุกคนใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการ เรียนการสอน ด้วย Google for Education : Google Classroom เพื่อจัดการเรียนการสอน ออนไลน์ เสริมจากการเรียนในชั้นเรียน การจัดทำสื่อการสอนที่ทันสมัย ในรูปแบบแผนการจัดการเรียนรู้ออนไลน์อัปโหลดลงในระบบเว็บไซต์ <http://academicptc.panyapiwat.ac.th> โดยทางแผนกหลักสูตรดำเนินการตรวจสอบความสมบูรณ์ของแผนการจัดการเรียนรู้ ประเมินและให้คะแนน ด้วยกระบวนการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนทุกคนหากคะแนนประเมินไม่ผ่าน จะแจ้งครูผู้สอนให้รับทราบและปรับปรุงแก้ไขแผนการจัดการเรียนรู้จนผ่านเกณฑ์ตามที่วิทยาลัยกำหนด มีฝ่ายพัฒนาวิชาการ เพื่อพัฒนาและให้คำแนะนำครูผู้สอนในด้านการจัดการเรียนการสอน มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนให้ครูแต่ละคนทำบันทึกหลังสอน โดยผลกการนิเทศการจัดการเรียนการสอนไปทำวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนการสอน การเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ ด้านธุรกิจค้าปลีก และช่างไฟฟ้ากำลัง จากหน่วยงานภายนอกมาร่วมเป็นผู้นิเทศการจัดการเรียนการสอน และมีการบูรณาการมาตรฐานอาชีพโดยให้ครูผู้สอนได้ศึกษาดูงานในสถานประกอบการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทำงานนำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ ได้แก่การอบรมหลักสูตร Teaching And Coaching ทักษะการโค้ชสำหรับครู โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และโครงการความร่วมมือระหว่างองค์กรภายในประเทศ ครูมีความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษามีการเชื่อมโยงระหว่างหลักสูตรอาชีวศึกษา มาตรฐานอาชีพและ

คุณวุฒิวชิวิชาชีพ รวมถึงสมรรถนะตามความต้องการของสถานประกอบการได้แก่ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ซีพี รีเทลลิงค์ จำกัด มีการกำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ตามหลักสูตร เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีความรู้ มีความสามารถ ซึ่งในปีการศึกษา 2563 มีจำนวนครูผู้สอนที่จัดทำแผนการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน จำนวน 66 คน คิดเป็น 100% จากจำนวนครูทั้งหมดของสถานศึกษา โดยครูผู้สอนที่จัดทำแผนการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน คิดเป็น 100%

มีกระบวนการ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

1. โครงการ “พัฒนาการจัดการเรียนการสอน” โดย แผนกบริหารหลักสูตร สำนักวิชาการ มีกิจกรรมศึกษาดูงาน บริษัท ซีพี รีเทลลิงค์ จำกัด ด้านกระบวนการทำงานต่าง ๆ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับสมรรถนะอาชีพของบริษัท ซีพี รีเทลลิงค์ จำกัด เพื่อนำมาพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาให้มีความสอดคล้องกับธุรกิจและตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

2. การประเมินคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ โดยฝ่ายบริหารหลักสูตรดำเนินการการตรวจประเมินคุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้

3. การนิเทศการจัดการเรียนรู้ภายในชั้นเรียนที่เน้นฐานสมรรถนะ
ครูผู้สอนทุกคนต้องได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้ภายในชั้นเรียน จากหัวหน้าภาควิชา และฝ่ายบริหารหลักสูตร โดยประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ด้วย Rating scale 5 จำนวน 2 ตอน

ตอนที่ 1 ประเมินกระบวนการจัดการเรียนรู้ภายในชั้นเรียน โดยต้องสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้รายหน่วยการเรียนรู้ ซึ่งประกอบด้วย 6 ขั้นตอน ได้แก่

1. ขั้นเตรียม (Preparation Step)
2. ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (Introduction Step)
3. ขั้นการจัดการเรียนรู้ (Learning Delivery Step)
4. ขั้นการพัฒนาสมรรถนะการเรียนรู้ (Learning Competency Development Step)
5. ขั้นประเมินผลสัมฤทธิ์ (Achieve Assessment Step)
6. ขั้นการทบทวน (Review Step)

การประเมินผล ติดตามผล และพัฒนาผ่านคลินิกการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน โดยการพูดคุย และรับคำแนะนำจากหัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้าภาควิชา และแผนกหลักสูตร นำคำแนะนำที่ได้ไปปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้

ตอนที่ 2 ประเมินสื่อการเรียนการสอน พิจารณาจากสื่อในการใช้จัดการเรียนรู้ภายในชั้นเรียน ที่ต้องสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้ และความเหมาะสมของสื่อที่นำมาใช้ ซึ่งประกอบด้วย 5 ข้อการประเมิน ผู้นิเทศประเมินจุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาของสื่อ

4.วิทยาลัยฯ สนับสนุนงบประมาณส่งเสริมด้านสื่อการเรียนรู้ ได้สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

5.จัดอบรมครูผู้สอนในการเรียนรู้ธุรกิจ และสถานประกอบการ

ดำเนินการโดย ฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมการพัฒนาตนเองของบุคลากรภายในสถานศึกษา การจัดอบรมครั้งนี้เป็นแนวทางการเรียนรู้ธุรกิจ และบทบาทของสถานประกอบการภายในเครือ CP ALL แก่บุคลากรทางการศึกษา การอบรมฟังบรรยายพิเศษ “Business partner รู้เท่า รู้ทันเป็นหนึ่งเดียวกันกับภาคธุรกิจ” ฟังบรรยายในวันอังคาร 1 ครั้งต่อเดือน ระยะเวลาในการจัดอบรม ตั้งแต่เดือน สิงหาคม 2563 – กรกฎาคม 2564 ดังนี้

- ครั้งที่ 1 วันอังคารที่ 18 สิงหาคม 2563 เวลา 15.00 – 16.30 น. ณ ห้องประชุมชั้น 5

โดย คุณพรเทพ พลันันท์ ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 180 คน ระดับความพึงพอใจต่อหลักสูตร

87.86%

- ครั้งที่ 2 วันอังคารที่ 15 กันยายน 2563 เวลา 15.00 – 16.30 น. ณ ห้องประชุมชั้น 5

โดย ดร.สรารัฐ หลิมไชยกุล หัวข้อ “IT and Contact center trend to support CP ALL growth”

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 160 คน ระดับความพึงพอใจต่อหลักสูตรโดยรวม 80.53 %

ตารางที่ 2.2.1.-2 สรุปจำนวนแผนการจัดการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2561-2563

ปีการศึกษา	จำนวนแผนการจัดการเรียนรู้				จำนวนครูผู้สอน
	ภาคเรียนที่ 1	ร้อยละ	ภาคเรียนที่ 2	ร้อยละ	
2561	161	100	182	100	68
2562	183	100	176	100	66
2563	270	100	187	100	66

ตารางที่ 2.2.1-3 ตารางเปรียบเทียบครูผู้สอนที่ได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน ปีการศึกษา 25661-2563

ปีการศึกษา	นิเทศการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน		
	จำนวนครูทั้งหมด	จำนวนครูที่คะแนนนิเทศผ่าน	ร้อยละ
2561	68	68	100
2562	66	66	100
2563	66	66	100

สรุปแผนการจัดการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2561 - 2563

ปีการศึกษา 2561 จำนวนครู 68 คน ส่งแผนการสอนจำนวน 68 คน คิดเป็น 100%

- ภาคเรียนที่ 1 มีแผนการจัดการเรียนรู้จำนวน 161 แผน คิดเป็น 100%
- ภาคเรียนที่ 2 มีแผนการจัดการเรียนรู้จำนวน 182 แผน คิดเป็น 100%

ปีการศึกษา 2562 จำนวนครู 66 คน ส่งแผนการสอนจำนวน 66 คน คิดเป็น 100%

- ภาคเรียนที่ 1 มีแผนการจัดการเรียนรู้จำนวน 183 แผน คิดเป็น 100%
- ภาคเรียนที่ 2 มีแผนการจัดการเรียนรู้จำนวน 176 แผน คิดเป็น 100%

ปีการศึกษา 2563 จำนวนครู 66 คน ส่งแผนการสอนจำนวน 66 คน คิดเป็น 100%

- ภาคเรียนที่ 1 มีแผนการจัดการเรียนรู้จำนวน 270 แผน คิดเป็น 100%
- ภาคเรียนที่ 2 มีแผนการจัดการเรียนรู้จำนวน 187 แผน คิดเป็น 100%

การตรวจสอบความสมบูรณ์จากแผนหลักสูตรทุกแผนการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพสู่การปฏิบัติ100%

ภาพที่ 2.2.1-1 การอบรมฟังบรรยายพิเศษ “Business partner รู้เท่า รู้ทันเป็นหนึ่งเดียวกันกับภาครัฐกิจ”
วันอังคารที่ 15 กันยายน 2563 เวลา 15.00 – 16.30 น. ณ ห้องประชุมชั้น 5
โดย ดร.สรารุท หลิมไชยกุล หัวข้อ “IT and Contact center trend to support CP ALL



ภาพที่ 2.2.1-2 ผู้บริหาร ครูผู้สอนรายวิชา และผู้แทนสถานประกอบการ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)
ร่วมวิพากษ์การพัฒนาหลักสูตรรายวิชา



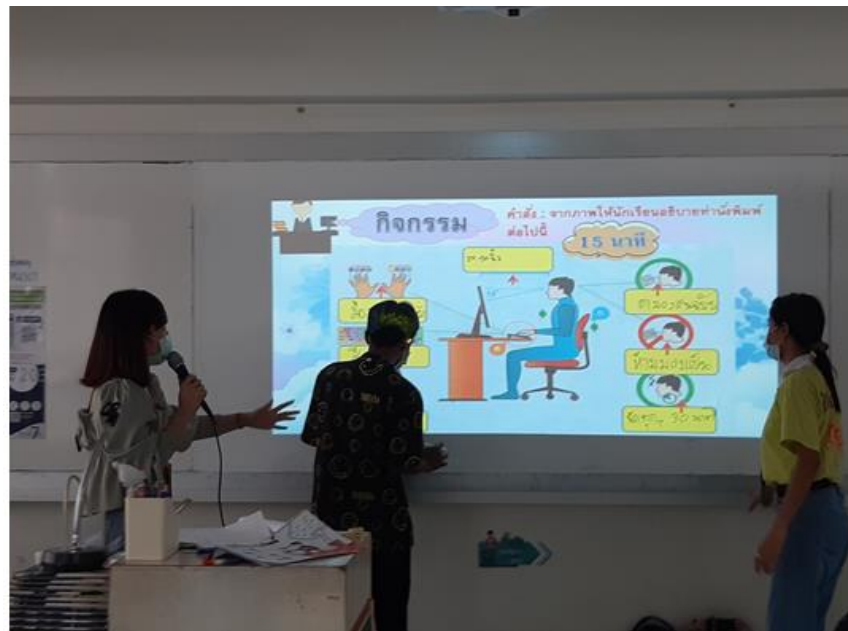
ภาพที่ 2.2.1-3 ผู้แทนสถานประกอบการร่วมวิพากษ์การพัฒนาหลักสูตรรายวิชา



ภาพที่ 2.2.1-4 ครูผู้สอนนำเสนอการพัฒนาหลักสูตรรายวิชา



ภาพที่ 2.2.1-5 การใช้สื่อการสอนที่มีความหลากหลาย



ภาพที่ 2.2.1-6 ตัวอย่างแผนการจัดการเรียนรู้สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก

	แผนการจัดการเรียนรู้ (Learning Management plan)	หน้า 19/..... (Page)
หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competency) (1) ความรู้เกี่ยวกับวิธีการจัดการสินค้าในร้านค้าปลีก สัปดาห์ที่ (Week)1..... จำนวน (number)1..... คาบ(Period)		
สาระการเรียนรู้ 1. ประเภทของธุรกิจค้าปลีกที่จำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค 2. องค์ประกอบสำคัญที่ผู้ประกอบการนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบธุรกิจ 3. การบริหารและการควบคุมกิจการค้าปลีกค้าส่ง 4. เทคนิคการพยากรณ์ความต้องการซื้อสินค้าในปัจจุบัน สมรรถนะย่อย 1. จำแนกประเภทของธุรกิจค้าปลีกที่จำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคได้ 2. บอกองค์ประกอบสำคัญที่ผู้ประกอบการนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบธุรกิจได้ 3. อธิบายการบริหารและการควบคุมกิจการค้าปลีกค้าส่งได้ 4. บอกเทคนิคการพยากรณ์ความต้องการซื้อสินค้าในปัจจุบันได้		

	แผนการจัดการเรียนรู้ (Learning Management plan)	หน้า 20/..... (Page)
หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competency) (1) ความรู้เกี่ยวกับวิธีการจัดการสินค้าในร้านค้าปลีก สัปดาห์ที่ (Week)1..... จำนวน (number)1..... คาบ(Period)		
เนื้อหาการเรียนรู้ (Content Learning) เนื้อหา ความหมายของร้านค้าปลีก  กิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการขายสินค้าหรือบริการโดยตรง ให้แก่ผู้บริโภคสุดท้ายเพื่อการใช้ส่วนตัวไม่เชิงเพื่อธุรกิจ แยกได้เป็น 2 ประเด็น 1. กิจกรรม คือ การดำเนินการหลักเกี่ยวกับการค้าปลีกสินค้าหรือบริการ ตัวสินค้าเป็นสิ่งสำคัญในการค้าปลีกยุคปัจจุบัน แต่บริการจะมีบทบาทสำคัญต่อลูกค้ากรรมโดยส่วนรวมในอนาคต 2. ผู้บริโภคสุดท้าย เพื่อการใช้ส่วนตัวไม่เชิงเพื่อธุรกิจ		

	แผนการจัดการเรียนรู้ (Lesson Plan)	หน้า 27/..... (Page)
4. รูปแบบ(รายละเอียด)การบูรณาการร่วมกับรายวิชา (Integration with Other Subjects) เป็นการบูรณาการร่วมกันระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ		
ลำดับที่ No.	ประเด็นการประเมิน	รายการประเมิน
1.	ประเมินสมรรถนะการปฏิบัติงาน	-คะแนนการฝึกอาชีพที่สถานประกอบการ
2.	กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ	-คะแนนใบงาน
4.	เวลาเรียน	-การเข้าชั้นเรียน
5.	จิตพิสัย	-พฤติกรรมในชั้นเรียน
	รวม	100
เตรียมความพร้อมก่อนการฝึกงานที่สถานประกอบการ นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ได้จริงในการปฏิบัติงาน		

	แผนการจัดการเรียนรู้ (Learning Management plan)	หน้า 28/..... (Page)									
5. กิจกรรมการเรียนรู้ (Learning Activities)											
หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับวิธีการจัดการสินค้าในร้านค้าปลีก											
เวลา 60 นาที											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>วัตถุประสงค์ (Objective)</th><th>ขั้นตอน (Step) / เวลา (Time)</th><th>กิจกรรม (Activity)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="844 1241 1039 1409"></td><td data-bbox="1039 1241 1169 1409"> การนำเข้าสู่บทเรียน (Motivation) และการเชื่อมโยงบทเรียน / นาที 10 นาที </td><td data-bbox="1169 1241 1373 1409"> 1. ครูสอนให้นักเรียนจิตอาสาและตั้งคำถามในท้องที่ และความสะดวกสบายในท้องที่ 2. ครูสอนให้นักเรียนร่วมกันหาข้อมูลเกี่ยวกับผู้ประกอบการรายวิชาความรู้เกี่ยวกับวิธีการจัดการสินค้าในร้านค้าปลีก 3. ครูสอนแนะนำนักเรียนเกี่ยวกับการจัดการสินค้าภายในร้านค้าปลีกจากภาพรวม 4. ครูสอนแนะนำการใช้ Google Classroom เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักวิธีการใช้งานในการเรียน </td></tr> <tr> <td data-bbox="844 1409 1039 1568"> 1.อธิบายความรู้ที่เกี่ยวกับรายวิชาเศรษฐกิจศาสตร์ได้ 2. บอกประโยชน์ของรายวิชาเศรษฐกิจศาสตร์ได้ 3 อธิบายความสัมพันธ์ของวิชาเศรษฐกิจศาสตร์กับวิชาสังคมอื่นๆได้ </td><td data-bbox="1039 1409 1169 1568"> การนำเข้าสู่บทเรียน (Motivation) กิจกรรมการสนทนา (Information) 60 นาที </td><td data-bbox="1169 1409 1373 1568"> 1. ครูสอนให้นักเรียนดู VDO เกี่ยวกับร้านค้าปลีกในยุค 4.0 หลังจากนี้ให้นักเรียนว่า นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการจัดการสินค้าจากใน VDO และอยากให้มีนวัตกรรมอะไรเพิ่มในร้านค้าปลีก 2. ครูสอนกล่าวสรุปแล้วเชื่อมโยงเข้าสู่เนื้อหาในบทเรียน 3. ครูสอนตั้งคำถามเพิ่มเติมว่า "ทำไมเราต้องเรียนวิชาการจัดการสินค้าใน" </td></tr> </tbody> </table>			วัตถุประสงค์ (Objective)	ขั้นตอน (Step) / เวลา (Time)	กิจกรรม (Activity)		การนำเข้าสู่บทเรียน (Motivation) และการเชื่อมโยงบทเรียน / นาที 10 นาที	1. ครูสอนให้นักเรียนจิตอาสาและตั้งคำถามในท้องที่ และความสะดวกสบายในท้องที่ 2. ครูสอนให้นักเรียนร่วมกันหาข้อมูลเกี่ยวกับผู้ประกอบการรายวิชาความรู้เกี่ยวกับวิธีการจัดการสินค้าในร้านค้าปลีก 3. ครูสอนแนะนำนักเรียนเกี่ยวกับการจัดการสินค้าภายในร้านค้าปลีกจากภาพรวม 4. ครูสอนแนะนำการใช้ Google Classroom เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักวิธีการใช้งานในการเรียน	1.อธิบายความรู้ที่เกี่ยวกับรายวิชาเศรษฐกิจศาสตร์ได้ 2. บอกประโยชน์ของรายวิชาเศรษฐกิจศาสตร์ได้ 3 อธิบายความสัมพันธ์ของวิชาเศรษฐกิจศาสตร์กับวิชาสังคมอื่นๆได้	การนำเข้าสู่บทเรียน (Motivation) กิจกรรมการสนทนา (Information) 60 นาที	1. ครูสอนให้นักเรียนดู VDO เกี่ยวกับร้านค้าปลีกในยุค 4.0 หลังจากนี้ให้นักเรียนว่า นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการจัดการสินค้าจากใน VDO และอยากให้มีนวัตกรรมอะไรเพิ่มในร้านค้าปลีก 2. ครูสอนกล่าวสรุปแล้วเชื่อมโยงเข้าสู่เนื้อหาในบทเรียน 3. ครูสอนตั้งคำถามเพิ่มเติมว่า "ทำไมเราต้องเรียนวิชาการจัดการสินค้าใน"
วัตถุประสงค์ (Objective)	ขั้นตอน (Step) / เวลา (Time)	กิจกรรม (Activity)									
	การนำเข้าสู่บทเรียน (Motivation) และการเชื่อมโยงบทเรียน / นาที 10 นาที	1. ครูสอนให้นักเรียนจิตอาสาและตั้งคำถามในท้องที่ และความสะดวกสบายในท้องที่ 2. ครูสอนให้นักเรียนร่วมกันหาข้อมูลเกี่ยวกับผู้ประกอบการรายวิชาความรู้เกี่ยวกับวิธีการจัดการสินค้าในร้านค้าปลีก 3. ครูสอนแนะนำนักเรียนเกี่ยวกับการจัดการสินค้าภายในร้านค้าปลีกจากภาพรวม 4. ครูสอนแนะนำการใช้ Google Classroom เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักวิธีการใช้งานในการเรียน									
1.อธิบายความรู้ที่เกี่ยวกับรายวิชาเศรษฐกิจศาสตร์ได้ 2. บอกประโยชน์ของรายวิชาเศรษฐกิจศาสตร์ได้ 3 อธิบายความสัมพันธ์ของวิชาเศรษฐกิจศาสตร์กับวิชาสังคมอื่นๆได้	การนำเข้าสู่บทเรียน (Motivation) กิจกรรมการสนทนา (Information) 60 นาที	1. ครูสอนให้นักเรียนดู VDO เกี่ยวกับร้านค้าปลีกในยุค 4.0 หลังจากนี้ให้นักเรียนว่า นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการจัดการสินค้าจากใน VDO และอยากให้มีนวัตกรรมอะไรเพิ่มในร้านค้าปลีก 2. ครูสอนกล่าวสรุปแล้วเชื่อมโยงเข้าสู่เนื้อหาในบทเรียน 3. ครูสอนตั้งคำถามเพิ่มเติมว่า "ทำไมเราต้องเรียนวิชาการจัดการสินค้าใน"									

ภาพที่ 2.2.1-7 ตัวอย่างแบบบันทึกหลังการจัดการเรียนรู้

 PANTAPIWAT โรงเรียนปทุมมา สามัคคีวิทยาคม	แบบบันทึกหลังการจัดการเรียนรู้ (Evaluation on Student Learning)	หน้า /.... (Page)
---	---	------------------------------

หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) หน่วยที่ 1 ความรู้เกี่ยวกับวิธีการจัดการสินค้าในร้านค้าปลีก...จำนวน... 4...ฉบับ
จำนวน...12...คาบ

การประเมินผลการบรรลุจุดประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนด (Evaluation of achieving the purpose of learning required)

- จำนวนผู้เรียนทั้งหมด (Amount all Learners) รวม (Total)...33...คน (Student)
- จำนวนผู้เรียนที่ผ่านจุดประสงค์ (Amount Learner Passed Purposes) จำนวน...30...คน คิดเป็นร้อยละ(Percentage)...91.....
- จำนวนผู้เรียนที่ไม่ผ่านจุดประสงค์ (Amount Learner Failed the Request) จำนวน 3...คน คิดเป็นร้อยละ(Percentage)...9.....

ปัญหาที่พบจากการจัดการเรียนรู้ (Problem Found by Approach)

นักเรียนบางคนยังไม่เข้าใจ เรื่องวิธีการจัดการสินค้าในร้านค้าปลีก

กิจกรรมการปฏิบัติการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ (Operating Activities to Improve Learning and Development)

ด้านผู้เรียน (The Learner) คือ ให้นักเรียนศึกษาวิธีการจัดการสินค้าในร้านค้าปลีกหลังจากนั้น ครูผู้สอนใช้กิจกรรม ดังคำถาม เพื่อประเมินความเข้าใจ ความเข้าใจ จำนวน 10 ข้อ 10 คะแนน จากการเล่นเกม Quizizz Game

ด้านผู้สอน (The Course Instructor) คือ สังเกตดูการตอบคำถามเพื่อให้นักเรียนมีความกระตือรือร้น และการให้คะแนน จะมีความยุติธรรม

ผลของการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ (The Result of Improving Learning and Development)

นักเรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการสินค้าในร้านค้าปลีกมากขึ้น

ลงชื่อ  ครูผู้สอน
(Name) (Teacher)
(นางสาวพิชิตวิทย์ กาญจนวิมลนาม)
(Teacher Signature)
วันที่ 9 / 11 ค. / 2564
(Date)

ลงชื่อ  หัวหน้าแผนก
(Name) (Head)
(นายสมเดช เมธิ์ก่ออ)
(Head Signature)
วันที่ 10 / 11 / 64
(Date)

ลงชื่อ  หัวหน้าภาควิชา
(Name) (Head of Department)
(นางสาวกฤษณา นิธิชัย)
(Head of Department Signature)
วันที่ 10 / 11 / 64
(Date)

ภาพที่ 2.2.1-8 บันทึกแจ้งการนิเทศสื่อการเรียนการสอนเสริม Google Classroom ปีการศึกษา 2563

บันทึก		
ที่ บธ.066/2563		
เรื่อง	แจ้งการนิเทศสื่อการเรียนการสอนเสริม Google Classroom	4 มิถุนายน 2563
เรียน	หัวหน้าภาควิชาและคณะกรรมการนิเทศฯ	จาก นายสุรชา วรรัตนวิริย เจ้าหน้าที่แผนกบริหารหลักสูตร
สิ่งที่ส่งมาด้วย	1. ตารางนิเทศสื่อการเรียนการสอนเสริม Google Classroom จำนวน 1 ชุด 2. แบบฟอร์มนิเทศสื่อการเรียนการสอนเสริม Google Classroom จำนวน 1 ชุด 3. เครื่องมือนิเทศสื่อการเรียนการสอนเสริม Google Classroom จำนวน 1 ชุด	
ตามที่ สำนักวิชาการกำหนดให้ครูผู้สอนทุกท่านจัดทำแผนการเรียนการสอนทุกรายวิชาในรูปแบบ Google Classroom นั้น แผนกบริหารหลักสูตร ฝ่ายพัฒนาวิชาการ สำนักวิชาการ ได้ดำเนินการจัดการแจ้งนิเทศสื่อการเรียนการสอนเสริมทุกรายวิชาของครูผู้สอนภายในวิทยาเขตเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์, สถานศึกษาในโครงการความร่วมมือ และศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ ภาคเรียนที่ 1/2563 (Quarter1) เพื่อให้เกิดกระบวนการพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง โดยจะเริ่มดำเนินการนิเทศ ตั้งแต่วันที่ 10 สิงหาคม 2563 และสิ้นสุด วันที่ 31 สิงหาคม 2563 ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงขอความร่วมมือคณะกรรมการนิเทศสื่อการเรียนการสอนเสริม Google Classroom ร่วมเข้านิเทศให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ		
 (นางสาวสุรชา สิมินกุล) หัวหน้าฝ่ายพัฒนาวิชาการ <u>8 / 6 / 63</u>  (นายวรเชษฐ์ สรรวมวงศ์) ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ <u>8.5/6.0/2563</u>		

ภาพที่ 2.2.1-9 แบบนิเทศสื่อการจัดการเรียนรู้ที่เน้นสมรรถนะ ปีการศึกษา 2563 (นำตัวอย่างแบบฟอร์มจริงที่มีการดำเนินการมาใส่)

 PANYAPIWAT วิทยาลัยการอาชีพปานะพิวง จังหวัดสุพรรณบุรี	แบบนิเทศสื่อการจัดการเรียนรู้ที่เน้นสมรรถนะ (Competency - Based Learning and Instructional Materials Management Supervision Form) หน้าที่ (No.) _____ ภาคเรียนที่ (Semester) _____	หน้าที่ 1 / 1 วันที่เริ่มใช้ 1 ธ.ค. 63					
ชื่อผู้รับการนิเทศ (Name) _____ แผนกวิชา (Section) _____ ภาควิชา (Division) _____ คณะนิเทศ, วิชาชีพ (ปวช./ปวส.) ชั้นปีที่ (Level) _____ วิชา _____ สาขางาน (Major) _____ รหัสวิชา (Course Code) _____ ชื่อรายวิชา (Course Name) _____ วันที่ (Date) _____ เดือน (Month) _____ ปี (Year) _____ เวลา (Time) _____ น.							
คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับการปฏิบัติงานของผู้สอน ตามเกณฑ์การพิจารณาที่กำหนด (Please check ✓ the appropriate performance level based on the criteria given)							
ประเด็นการนิเทศการสอนออนไลน์ผ่านระบบ Google for education : Google classroom							
ที่ No.	รายการประเมินการนิเทศการสอนออนไลน์	ระดับความดีความ (Scale)					บันทึกการประเมินผลเพิ่มเติม (Remarks)
		5	4	3	2	1	
1	มีองค์ประกอบของแผนมัลติมีเดียตามข้อกำหนดของสำนักวิชาการ เชิงต้นแบบ : รหัสวิชา - ชื่อวิชา - Q... (ชื่อกลุ่ม)... ภาคเรียน... ปีการศึกษา... คำอธิบายรายวิชา : ... ผู้จัดทำ : ระดับชั้น - สาขางาน (ชื่อครูผู้สอน)						
2	มีประสบการณ์การสอนรายวิชาตามหลักสูตร						
3	มีสื่อการสอนที่สละสลวยเหมาะสมกับระดับการเรียนรู้ พจนานุกรม Canva, Powerpoint, คลิปวิดีโอ, ภาพประกอบ, แผน ฯลฯ (เฉลี่ยค่า 3 = 1 คะแนน, 3 ประเด็นที่นับ = 5 คะแนน)						
4	มีใบงาน มีแบบทดสอบ มีกำหนดระยะเวลาทำงาน สละสลวย						
5	ร้อยละจำนวนผู้เรียนในระบบ Google Classroom (เกณฑ์ = จำนวนผู้เรียนในระบบ x 100/จำนวนผู้เรียนทั้งหมด) (ค่าตัวร้อยละ 23 = 1, 21-40 = 2, 41-60 = 3, 61-80 = 4, 81-100 = 5)						
6	ร้อยละการส่งงานของผู้เรียนที่ได้รับมอบหมาย (เกณฑ์ = จำนวนส่ง x 100/จำนวนผู้เรียนทั้งหมด) (ค่าตัวร้อยละ 19 = 1, 19-36 = 2, 37-54 = 3, 55-72 = 4, 73 ขึ้นไป = 5)						
7	ร้อยละการตรวจงานและให้คะแนนของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด (เกณฑ์ = ตรวจและให้คะแนนผู้เรียนทั้งหมดใน 3 วันทำการหลังจกตรวจกำหนด) (เกณฑ์ = จำนวนงานที่ตรวจ x 100/จำนวนผู้เรียนทั้งหมด) (ค่าตัวร้อยละ 23 = 1, 21-40 = 2, 41-60 = 3, 61-80 = 4, 81 ขึ้นไป = 5)						
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนการสอน (Suggestion for Development)							
จุดเด่นของสื่อการเรียนการสอน				ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
ระดับคุณภาพของสื่อการเรียนการสอน (Quality Level of Instructional Material)							
☐ ดีเยี่ยม (Excellent) ☐ ดี (Good) ☐ ปานกลาง (Moderate) ☐ พอใช้ (Fair) ☐ ควรปรับปรุง (Needs to be improved)		หมายถึง ระดับคะแนนเฉลี่ย (Mean) อยู่ระหว่าง 4.51 - 5.00 หมายถึง ระดับคะแนนเฉลี่ย (Mean) อยู่ระหว่าง 3.51 - 4.50 หมายถึง ระดับคะแนนเฉลี่ย (Mean) อยู่ระหว่าง 2.51 - 3.50 หมายถึง ระดับคะแนนเฉลี่ย (Mean) อยู่ระหว่าง 1.51 - 2.50 หมายถึง ระดับคะแนนเฉลี่ย (Mean) อยู่ระหว่าง 1.00 - 1.50					
ลงชื่อ _____							
(_____)							
ผู้นิเทศ (Supervisor)							
แบบนิเทศสื่อการจัดการเรียนรู้ที่เน้นสมรรถนะ							

ภาพที่ 2.2.1-10 เกณฑ์การพิจารณาประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ผ่านระบบ Google for education :
Google Classroom ปีการศึกษา 2563

 PANYAPIWAT มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์	เกณฑ์การพิจารณา ประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ผ่านระบบ Google for education : Google classroom	หน้าที่ 1 / 3 วันที่รับใช้ 1 ธ.ค. 63
---	---	---

ข้อ 1 มีองค์ประกอบของแบบประเมินซึ่งกำหนดของสำนักงานวิชาการ

ระดับ	เกณฑ์พิจารณา
5	มีองค์ประกอบ 5 หัวข้อ ครบและสมบูรณ์ ดังนี้ 1. ชื่อชั้นเรียน : รหัสวิชา ชื่อวิชา 2. Q (ไตรมาส)...(ชื่อกลุ่ม...A/B)...ภาคเรียน x/ปีการศึกษา xxxx 3. คำอธิบายรายวิชา : ... 4. หัวข้อ : ระดับชั้น - สาขางาน 5. ชื่อครูผู้สอน
4	มีองค์ประกอบ 4 หัวข้อ ครบและสมบูรณ์
3	มีองค์ประกอบ 3 หัวข้อ ครบและสมบูรณ์
2	มีองค์ประกอบ 2 หัวข้อ ครบและสมบูรณ์
1	มีองค์ประกอบ 1 หัวข้อ ครบและสมบูรณ์

ข้อ 2 มีประมวลการสอนครบทุกรายวิชาที่สอน

ระดับ	เกณฑ์พิจารณา
5	มีประมวลการสอนรายวิชา และมีเนื้อหาถูกต้องตามแบบฟอร์มที่สำนักงานวิชาการกำหนด
4	
3	
2	
1	ไม่มีประมวลการสอนรายวิชา และมีเนื้อหาไม่ถูกต้องตามแบบฟอร์มที่สำนักงานวิชาการกำหนด

ข้อ 3 มีสื่อการสอนที่หลากหลายประเภทครบทุกหน่วยการเรียนรู้

ระดับ	เกณฑ์พิจารณา
5	มีสื่อการสอน 3 ประเภทขึ้นไป และครบทุกหน่วยการเรียนรู้
4	
3	
2	
1	มีสื่อการสอนน้อยกว่า 3 ประเภท และ/หรือไม่ครบทุกหน่วยการเรียนรู้



วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์

เอกสารแนบมาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน

2.2.3 การจัดการเรียนการสอน

สถานศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนการสอนโดยครูผู้สอนมีคุณวุฒิตรงตามสาขาวิชาที่สอน จำนวน 66 คน มีอัตราส่วน จำนวนผู้เรียน : จำนวนครูบุคลากร คือ 1:35 คน อ้างอิงเกณฑ์ เกณฑ์มาตรฐาน อัตรากำลังในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (กคศ) และครูผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครบทุกรายวิชาที่สอน จัดการเรียนการสอนตามแผนการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีที่หลากหลายนำไปใช้ และประเมินผลตามสภาพจริง มีการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษามีแผนปฏิบัติงานในการ แผนงาน โครงการในการพัฒนาครู สนับสนุนพัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ และทักษะด้านเทคโนโลยีทางการศึกษา โครงการส่งเสริมงานวิจัยครู ส่งเสริมให้ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นสมรรถนะเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยเทคนิคการสอนที่หลากหลาย มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ บูรณาการคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และความเป็นพลเมืองโลก ส่งเสริมให้ครูทุกคนใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย รวมถึงจัดให้มีการประกวด จัดแสดงและเผยแพร่ผลงาน ส่งเสริมให้เข้าร่วมแสดง แข่งขัน รวมทั้งการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา ได้รับรางวัลระดับชาติ จากการประกวดแข่งขันของสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ครั้งที่ 13 ประจำปีการศึกษา 2563 ณ มหาวิทยาลัยธนบุรี ส่งผลงานวิจัยครูจำนวน 66 ผลงานได้เกียรติบัตรระดับดี-ดีมาก-ดีเยี่ยม ถึงร้อยละ 87 มีเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงานวิจัย และ Best Practice เพื่อนำไปใช้ และต่อยอด ส่งผลให้ผู้เรียนมีสมรรถนะที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน สถานประกอบการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้เรียน ผู้เรียนได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ผลงานด้านสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมในระดับชาติ (ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม)

ตารางที่ 2.2.3.-1 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนครูผู้สอนที่ทำวิจัยและเผยแพร่ผลงานวิจัย

ที่	แผนกวิชา	จำนวน ครู ทั้งหมด	จำนวน ครู จบตรง สาขา (คน)	จำนวนครูที่ จัดทำแผนครบ ทุกรายวิชา	จำนวนครู ที่ใช้เทคนิค วิธีการสอนและมีการวัด ประเมินผลตามสภาพ จริง	จำนวนครู ที่ใช้สื่อ เทคโนโลยี	จำนวน ครูที่ ทำวิจัย และ เผยแพร่
1	ธุรกิจค้าปลีก	17	17	17	17	17	17
2	พื้นฐานธุรกิจ	14	14	14	14	14	14
3	พื้นฐานสามัญ	16	16	16	16	16	16
4	ภาษาต่างประเทศ	11	11	11	11	11	11
5	ไฟฟ้ากำลัง	8	8	8	8	8	8
	ร้อยละ	100	100	100	100	100	100
	รวมทั้งสิ้น	66	66	66	66	66	66

วิทยาลัยมีการจัดโครงการ/กิจกรรม ดังนี้

- 1.โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
- 2.โครงการความร่วมมือระหว่างองค์กรภายในและต่างประเทศ
- 3.โครงการส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน
4. โครงการอบรม Functional สำนักวิชาการ
5. งานประเมินหลักสูตรสาขาวิชาที่เปิดสอน
6. งานสรุปการส่งแผนการจัดการเรียนรู้และบันทึกหลังการสอนของครูผู้สอนทุกรายวิชา
7. งานสรุปข้อมูลผลการนิเทศการจัดการเรียนการสอนครูผู้สอน
8. งานสรุปผลการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา
9. งานการส่งเสริมการจัดทำนวัตกรรมทางการศึกษาครูผู้สอน

ภาพที่ 2.2.3.-1 การจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ Google Classroom for Education
“ห้องเรียนเพื่อการเรียนรู้” (เปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์)



ภาพที่ 2.2.3.-2 อบรมหลักสูตรเทคนิคการให้คำปรึกษาด้วยการนิเทศการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ



ภาพที่ 2.2.3.-3 การพัฒนาครู บุคลากรสำนักวิชาการ ณ พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถนำเทคโนโลยีที่ก้าวหน้ามาประยุกต์ และสร้างนวัตกรรม ในการจัดการเรียนการสอน และประยุกต์กับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพในสถานประกอบการ



ภาพที่ 2.2.3.-4 การอบรมเตรียมความพร้อมสมรรถนะวิชาชีพธุรกิจค้าปลีกออนไลน์ เพื่อให้เข้าใจหลักการทักษะการดำเนินงานธุรกิจค้าปลีกออนไลน์และนำองค์ความรู้ไปถ่ายทอดและพัฒนาผู้เรียน



ภาพที่ 2.2.3.-5 การอบรมการจัดการพลังงาน เพื่อให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพลังงานทางเลือก การต่อวงจรไฟฟ้า และนำไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง



ภาพที่ 2.2.3.-6 การอบรม Teaching and Coaching ทักษะการโค้ชสำหรับครู



ภาพที่ 2.2.3.-7 กิจกรรมการประกวดแข่งขันผลงานวิจัยและนวัตกรรมสื่อการสอน ครั้งที่ 13
สมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี



ภาพที่ 2.2.3.-8 รายงานปฏิบัติงาน กิจกรรมการประกวดแข่งขันผลงานวิจัยและนวัตกรรมสื่อการสอน ครั้งที่ 13 สมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี



วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์

รายงานการปฏิบัติงาน กิจกรรม การประกวดแข่งขันผลงานวิจัยและนวัตกรรมสื่อการสอน ครั้งที่ 13
สมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ผู้รับผิดชอบ นางสาววรรณิ์ ตอนสังข์โพธิ์

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ แผนก บริหารหลักสูตร

รหัสพนักงาน 7516222

สำนัก วิชาการ

1. บทสรุปของโครงการ

วิทยาลัยฯ มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานอว้างสรรค์ หรืองานวิจัย รวมถึงจัดให้มีการประกวด จัดแสดงและเผยแพร่ผลงาน ส่งเสริมให้เข้าร่วมแสดง แข่งขัน รวมทั้งการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา ได้รับรางวัลระดับชุมชน จังหวัด ภาค และระดับชาติ

วิทยาลัยฯ โดยสำนักวิชาการตระหนักถึงความสำคัญของงานวิจัย เพื่อนำผลการวิจัยไปพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพส่งผลโดยตรงต่อผู้เรียนและองค์กร จึงได้จัดส่งครูเข้าร่วมการประกวดแข่งขันของสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ครั้งที่ 13 ประจำปีการศึกษา 2562 ในวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563 ณ มหาวิทยาลัยธนบุรี โดยมีรายละเอียดดังนี้

ครูทั้งหมด จำนวน 67 คน

ส่งผลงานวิจัยครูจำนวน 67 ผลงาน

ผ่านเข้ารอบ จำนวน 60 ผลงาน ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน 7 คน

เข้าร่วมการนำเสนอและได้รับเกียรติบัตร จำนวน 60 คน

ทั้งนี้ ผู้ที่เข้าร่วมการนำเสนอและได้รับเกียรติบัตร มีผลงานดังนี้

เกียรติบัตร	จำนวน (ผลงาน)	คิดเป็นร้อยละ
ดีเยี่ยม	1	1.49
ดีมาก	19	28.36
ดี	24	35.82
ผ่าน	16	23.88
ไม่ผ่านเกณฑ์	7	10.45
รวม	67	100

และมีผู้ได้รับโล่รางวัลการนำเสนอยอดเยี่ยม จำนวน 4 ท่านคือ

1. นางสาวณัฐลา บุญสง
2. นายกรวิณ บุญสวัสดิ์
3. นางณพัชรีกา อริยะอนันต์เดช
4. นางสาวภาพร พุดกรณ์

ภาพที่ 2.2.3.-9 รายงานปฏิบัติงาน กิจกรรมการประกวดแข่งขันผลงานวิจัยและนวัตกรรมสื่อการสอน ครั้งที่ 13 สมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ต่อ)





วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์

เอกสารแนบมาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน

2.2.4 การบริหารจัดการชั้นเรียน

สถานศึกษามีความได้ตระหนักถึงความสำคัญของครูผู้สอนที่จะต้องมีการจัดทำข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีข้อมูลสารสนเทศหรือเอกสารประจำชั้นเรียนและรายวิชาเพื่อบริหารจัดการชั้นเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เสริมแรงผู้เรียน มีกระบวนการบริหารจัดการชั้นเรียนอย่างเป็นระบบ กระบวนการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีการแต่งตั้งครูที่ปรึกษา มีการนิเทศ การรายงาน กำกับ ดูแล ประเมินผล เพื่อช่วยเหลือผู้เรียนในด้านต่าง ๆ ทั้งระหว่างเรียน และการฝึกอาชีพ มีกระบวนการแก้ไขปัญหาระหว่างฝึกอาชีพ ร่วมกับสำนักฝึกอาชีพ และสถานประกอบการ โดยได้มีการกำหนดให้ครูผู้สอนทุกคน จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชาที่สอน และบันทึกหลังการจัดการเรียนรู้ เพื่อบันทึกปัญหาที่พบจากการจัดการเรียนรู้/กิจกรรม การปฏิบัติการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในด้านผู้เรียนและด้านผู้สอน และมีกระบวนการนิเทศ การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาเทคนิควิธีการจัดการชั้นเรียน มีกิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนรู้ โดยมีคณะกรรมการนิเทศ ประกอบด้วยหัวหน้าภาควิชาและบุคลากรแผนกบริหารหลักสูตร เข้าร่วมสังเกตการณ์การจัดการเรียน การสอน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พร้อมให้คำแนะนำในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยนำผลการนิเทศ ไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องมีกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีแบบรายงาน การติดตามแก้ไขปัญหา/นักเรียน/นักศึกษา และการส่งแบบบันทึกผลการเรียนระหว่างการจัดการเรียนการสอน มีการบันทึกการให้คำปรึกษา ใช้ระบบบริหารสถานศึกษา RMS สำหรับข้อมูลผู้เรียน บันทึกการให้คำปรึกษาที่เป็น ปัจจุบัน นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองสามารถดูผลการเรียนในระบบได้ การสื่อสารกับนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองผ่านกลุ่ม Line โทรศัพท์ SMS อีเมล และการประชุมผู้ปกครอง นอกจากนี้ยังประสานงานกับครูฝึก ในสถานประกอบการอย่างต่อเนื่องเพื่อร่วมกันในการแก้ไขปัญหา และดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีระบบ Smile Center (หรือ Call Center 24 ชั่วโมง) อำนวยความสะดวกให้กับผู้เรียน ผู้ปกครองสามารถติดต่อ และรับ การดูแลช่วยเหลือ การติดต่อเพื่อแก้ปัญหาระหว่างฝึกอาชีพผ่านระบบ QR Code จัดทำโครงการเพชรปัญญา เพื่อเสริมแรงผู้เรียน การมอบเกียรติบัตร และรางวัลสำหรับผู้เรียนที่มีความประพฤติดี ผลการเรียนดี

ตารางที่ 2.2.4-1 การบริหารจัดการชั้นเรียน

ที่	แผนกวิชา	จำนวน ครู ทั้งหมด	จำนวน ครูผู้สอนที่ จัดทำข้อมูล ผู้เรียนเป็น รายบุคคล	จำนวนครูผู้สอนที่ มีข้อมูล สารสนเทศหรือ เอกสารประจำชั้น เรียนและรายวิชา เป็นปัจจุบัน	จำนวนครูที่ใช้ วิธีการเสริมแรง ให้ผู้เรียนมี ความมุ่งมั่น ตั้งใจในการ เรียน	จำนวนครูผู้สอน ที่ดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียนรายบุคคล ด้านการเรียน และอื่นๆ
1	แผนกวิชาธุรกิจค้าปลีก	16	16	16	16	16
2	แผนกวิชาพื้นฐานธุรกิจ	14	14	14	14	14
3	แผนกวิชาพื้นฐานสามัญ	16	16	16	16	16
4	แผนกวิชา ภาษาต่างประเทศ	11	11	11	11	11
5	แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง	8	8	8	8	8
6	***เพิ่มเติมครูสอน 1 ท่านจากสำนักกิจการ นักเรียน	1	1	1	1	1
	รวมทั้งสิ้น(คน)	66	66	66	66	66
	ค่าร้อยละ	100	100	100	100	100

จากผลการดำเนินงาน ครูผู้สอนมีคุณภาพในการบริหารจัดการชั้นเรียนจำนวน 66 คน และมีการบริหารจัดการชั้นเรียน ดูแลช่วยเหลือติดตามผู้เรียนเป็นรายบุคคลได้เป็นอย่างดี โดยได้จัดทำแผนการจัดการชั้นเรียน คิดเป็นร้อยละ 100 มีโครงการ/กิจกรรมดังนี้

1. กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนรู้ โดยมีคณะกรรมการนิเทศ
2. งาน RMS /งานนิเทศนักเรียน

3. กิจกรรมโฮมรูม/พบครูที่ปรึกษา
4. งานวิจัยในชั้นเรียน / งานประเมินสื่อการสอนของครู
5. งานติดตามนักเรียนทั้งผลการเรียน และบันทึกหนังสือติดตาม

ภาพที่ 2.2.4-1 กิจกรรมการนิเทศการจัดการเรียนรู้แลกเปลี่ยนให้คำแนะนำในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน



ภาพที่ 2.2.4-2 สรุปแบบบันทึกสถิติการส่งแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา ปีการศึกษา 2563

แบบบันทึกสถิติการส่งแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา

ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2563 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 เมษายน 2564)

ที่	ภาควิชา	แผนกวิชา	จำนวนครู ทั้งหมด	จำนวนแผน ทั้งหมด	ส่ง	%	ไม่ส่ง	%	หมายเหตุ
1	อุตสาหกรรม	ไฟฟ้ากำลัง	8	21	21	100.00%	0	0.00%	
2	บริหารธุรกิจ	ธุรกิจค้าปลีก	17	71	71	100.00%	0	0.00%	
3	บริหารธุรกิจ	พื้นฐานธุรกิจ	14	28	28	100.00%	0	0.00%	
4	พื้นฐาน	พื้นฐานสามัญ	16	38	38	100.00%	0	0.00%	
5	พื้นฐาน	ต่างประเทศ	11	29	29	100.00%	0	0.00%	
รวม			66	187	187	100.00%	0	0.00%	

หมายเหตุ

แผนกวิชาธุรกิจค้าปลีก จำนวนครู 16 คน มีครูสำนักงานกิจการนักเรียน นักศึกษา 1 คน รวมเป็น 17 คน

ภาพที่ 2.2.4-3 ระบบแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาออนไลน์ ปีการศึกษา 2563

academicptc.panyapiwat.ac.th/qa315/index.php/year2563/retails1-1-2563/retails2-1-2563/1129-retail2-sec2-2563

มาตรฐานที่3(ใหม่)

- + ปีการศึกษา 2563
- + สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง
- + ระดับ ปวช.1
- + ระดับ ปวช.2
- + ระดับ ปวช.3
- + สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
- + ระดับ ปวช.1
- + ระดับ ปวช.2
- + ระดับ ปวช.3
- + สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก(โลจิสติกส์)
- + ระดับ ปวช.1
- + ระดับ ปวช.2
- + ระดับ ปวช.3
- + สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- + ระดับ ปวช.1
- + ระดับ ปวช.2
- + ระดับ ปวช.3
- + แผนกเทคโนโลยี(COIN)
- + ระดับ ปวช.1

ระดับ ปวช.2

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

ชื่อ	ผู้เขียน	ปี
ชื่อเรียก แผนการเรียนที่พอเพียง Q3-63	เขียนโดย จิรายุทธ เนื่องพิมพ์	23
• 2563		

แสดง # 10

หมวดหมู่เรื่อง

- 20000-1404 องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการ
- 20000-1205 ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ
- 20000-1501 หน้าที่พลเมืองและจิตสาธารณะ
- 20001-1001 ความรู้รอบตัวและความปลอดภัย
- 20001-2001 คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ
- 20211-2004 การปฏิบัติงานในร้านค้าปลีก
- 20000-1221 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ
- หมวดสื่ออื่น ๆ
- 20211-5104 งานจัดแสดงสินค้าและเคาน์เตอร์จำหน่ายสินค้าปลีกสมัยใหม่
- 20211-9004 การค้าปลีกออนไลน์
- 20211-2003 การสื่อสารงานขายและบริการ

LOGIN FORM

รหัสดี สุภาวดี ดังหาญ

ล็อกจากระบบ

สถิติผู้เยี่ยมชม

0144236

Today	100
Yesterday	524
This Week	1217
Last Week	1291
This Month	2701
Last Month	4080
All days	144236

Forecast Today 96

4.37% 22.48% 1.73%

2.60% 0.63% 68.79%

Online (15 minutes ago) 2

no guests

2 members

Your IP 27.55.91.40

Visitor Counter

ปีการศึกษา 2563

บันทึก

ที่ ชมอ. 108/2563

เรื่อง แจ้งรายชื่อนักเรียนนักศึกษา และครูบุคลากรทางการศึกษา
เพื่อเข้าเป็นวิทยากรให้หน่วยงานที่ "บริการฝึกอบรมวิชาชีพ"
เรียน นายธีรเดช เนียมอ้อม
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคโพธิ์ชัยวิทยาคม
ซึ่งได้มาด้วย รายชื่อนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกมาแข่งขันการบริการวิชาชีพ จำนวน 10 คน

ตามที่ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ได้มีคำสั่งให้
"บริการฝึกอบรมวิชาชีพ" ประจำปีการศึกษา 2563 ให้กับนักเรียนนักศึกษา ระดับชั้น ปวช. 2 สาขางานช่างไฟฟ้ากำลัง
สมัครใจ ปวช. 3 สาขางานดูแลรักษาเครื่องจักรกล, สาขางานไฟฟ้ากำลัง และ ปวช. 2 สาขางานดูแลรักษา
เครื่องจักรกล ซึ่งผลการเรียนเฉลี่ยสะสม 2 และ 4 ภาคเรียน ภาคเรียน 3.70 ขึ้นไป และไม่มีคดี
ประวัติ ด้านพฤติกรรม ใด ๆ หนึ่ง ตลอดจนผลการเรียน

ในกรณี สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ได้มีคำสั่งให้
"บริการฝึกอบรมวิชาชีพ" ประจำปีการศึกษา 2563 รับพร้อมด้วย โดย สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด จะดำเนินการคัดเลือก
รับในจำนวนที่ 7 ชุดตาม 2563 ตั้งแต่เวลา 13.00 - 16.00 น. และรอบเปิดปิดในวันในโพธิ์ชัย (กลุ่ม A)
วันพฤหัสบดี ที่ 8 ตุลาคม 2563 ตั้งแต่เวลา 8.00 - 12.00 น. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดได้กำหนดให้สอบคัดเลือกและ
ประมวลผลการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับเข้าเรียนนักศึกษา กลุ่ม B ที่ได้รับรางวัลชนะเลิศการแข่งขันการประกวดและ
เรียนพร้อมด้วย เพื่อให้ได้กับนักเรียนนักศึกษา เข้ารับรางวัล สาขางานช่างไฟฟ้ากำลัง หากมีข้อสงสัยโปรด
ติดต่ออาจารย์ผู้ดูแล โทร. 09-1004 8054 (รายชื่อตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอความอนุเคราะห์แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือก นักเรียน/
นักศึกษา ต่อไป


 (นายธีรเดช เนียมอ้อม)
 ผู้อำนวยการสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

วันที่รับทราบ

เลขที่รับทราบ **145/154**

รับที่ **21 ก.ย. 63**

เวลา **10.30 น.**

16 กันยายน 2563

จาก นายธีรเดช เนียมอ้อม
ผู้อำนวยการสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

สำเนาเรียน นายทรงชัย อรรถเดช ผู้อำนวยการ
นายอำนาจ อัมมเจริญ ผู้อำนวยการสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
นางอารีย์ เปิกกาญู ผู้บริหารโรงเรียน

โดย นายอำนาจ เนียมอ้อม

(นายอำนาจ เนียมอ้อม) ธีรเดช

21 ก.ย. 2563

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ระดับชั้น	กลุ่ม	เกรดเฉลี่ย (GPA)	เหรียญ
1	นางสาว ทศพรวรรณ หวังสุข	ปวช.2/1	B	4.00	ทอง
2	นาย อเนกกร สืบน้อยยศ	ปวช.2/1	B	3.94	ทอง
3	นางสาว วรรณิษา ชวนิสาณ์	ปวช.2/1	B	3.91	ทอง
4	นางสาว สุพนาศ คงชื่นทอง	ปวช.2/1	B	3.88	เงิน
5	นางสาว ณัฐนิษฐ์ ชามคำ	ปวช.2/1	B	3.88	เงิน
6	นาย กฤษณญู ฉาจิต	ปวช.2/1	B	3.87	เงิน
7	นาย ธวัช เตือนใจ	ปวช.2/1	B	3.87	เงิน
8	นางสาว วิมลภา แจ้งสว่าง	ปวช.2/1	B	3.85	เงิน
9	นางสาว ธรรญา ด้วงทอง	ปวช.2/1	B	3.82	เงิน
10	นางสาว กนกนิตรา หาญอศพร	ปวช.2/1	B	3.81	เงิน
11	นางสาว นิภา บัวทอง	ปวช.2/1	B	3.80	เงิน
12	นางสาว อัญญิศา จานบุญ	ปวช.2/1	B	3.80	เงิน
13	นาย บรมย์ เมธิ์ทองแดง	ปวช.2/1	B	3.78	ทองแดง
14	นางสาว อริสรา แสงษา	ปวช.2/1	B	3.78	ทองแดง
15	นางสาว วาสนา วรรณโสม	ปวช.2/1	B	3.77	ทองแดง
16	นาย ชนาคุณ เหมน้อย	ปวช.2/1	B	3.71	ทองแดง
17	นาย อัมรินทร์ กุ่มนวล	ปวช.2/1	B	3.71	ทองแดง
18	นางสาว วิภาณ คงศิลป์	ปวช.2/2	B	4.00	ทอง
19	นางสาว สุวิรัตน์ แซ่ประเสริฐ	ปวช.2/2	B	3.91	ทอง
20	นางสาว เอ็นจิณี สุทธิ	ปวช.2/2	B	3.88	เงิน
21	นางสาว ศุภรชญา ทองคำ	ปวช.2/2	B	3.87	เงิน
22	นางสาว ศิริทองผอ กาญจนพันธ์	ปวช.2/2	B	3.81	เงิน
23	นางสาว พงนิภา สุขสัน	ปวช.2/2	B	3.77	ทองแดง
24	นาย สมศักดิ์ ทัตตะน	ปวช.2/2	B	3.75	ทองแดง
25	นาย เจริญ ชารัตน์	ปวช.2/2	B	3.75	ทองแดง
26	นางสาว พิษขามณ์ อ้นพิริยกุล	ปวช.2/2	B	3.75	ทองแดง
27	นาย กาญจกักร ชัยอภินิษฐ์	ปวช.2/2	B	3.74	ทองแดง
28	นางสาว ธาณัฐสุตา คำพระยา	ปวช.2/3	B	4.00	ทอง
29	นางสาว ฐิตากา มีผ่อง	ปวช.2/3	B	3.95	ทอง

ภาพที่ 2.2.4-8 บันทึกขออนุมัติกองทุนต้นกล้าปัญญาวิวัฒน์เพื่อช่วยเหลือผู้เรียนด้านทุนการศึกษา

บันทึก		
ที่ เลข 069 /2564		
เรื่อง ขออนุมัติเงินกองทุนต้นกล้าปัญญาวิวัฒน์	8 เมษายน 2564	
เรียน นายวิเชียร เบ็ญน้อม	จาก นายธนทัต สุระประเสริฐ	
ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต	เลขาธิการกองทุนต้นกล้า	
สิ่งที่แนบมาด้วย	1. รายชื่อนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกและทุนที่ได้รับ	จำนวน 1 ชุด
	2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนต้นกล้า	จำนวน 1 ชุด
ตามที่ วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์ ได้จัดตั้ง "กองทุนต้นกล้าปัญญาวิวัฒน์" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา ที่มีความเดือดร้อนทางการเงิน เพื่อลดปัญหาการลาออก โดยให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียน นักศึกษา สังกัดวิทยาลัยฯ และศูนย์การเรียน 20 แห่ง ในกาครั้งนี้วันที่ 29 มีนาคม 2564 คณะกรรมการกองทุนฯ ได้พิจารณาช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา ที่มีความเดือดร้อนในเรื่องค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพ ให้ได้รับทุนประเภทประพฤตดี จากกองทุนทรัพย์ ซึ่งเป็นนักเรียน นักศึกษา สังกัดวิทยาลัยฯ ระดับชั้น ปวช.1-2 กลุ่ม A จำนวน 67 คน รวมเงินเงิน 330,000 บาท (สามแสนสามหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ทั้งนี้เพื่อให้การช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา ที่ได้รับทุนเป็นไปด้วยความถูกต้อง และรวดเร็ว จึงขอให้สำนักบัญชีและการเงิน เป็นผู้โอนเงินให้กับนักเรียน นักศึกษา โดยแบ่งจ่าย 2 รอบ ดังนี้ รอบที่ 1 วันที่ 23 เมษายน 2564 จำนวน 165,000 บาท รอบที่ 2 วันที่ 21 พฤษภาคม 2564 จำนวน 165,000 บาท จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ		
 (นายวิเชียร เบ็ญน้อม) ผู้อำนวยการกองทุนต้นกล้า 8 / 04 / 64  (นายวิเชียร เบ็ญน้อม) ประธานคณะกรรมการต้นกล้า 8 / 04 / 64		

ภาพที่ 2.2.4-9 ตัวอย่างบันทึกการแต่งตั้งคำสั่งครูที่ปรึกษาเพื่อดูแลช่วยเหลือผู้เรียนด้านฝึกอาชีพ


PANYAPIWAT
 TECHNOLOGICAL COLLEGE
 วิทยาลัยเทคโนโลยีปทุมวัน

คำชี้แจงหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับครูที่ปรึกษา

ที่ ปทว.๐๖5/2563

เรื่อง แต่งตั้งครูที่ปรึกษาประจำชั้น ประจำปีการศึกษา 2563
 (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2)

เพื่อให้การบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือและให้คำปรึกษานักเรียน นักศึกษาบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงขอแต่งตั้งครูที่ปรึกษาประจำชั้นและหัวหน้าระดับ ประจำปีการศึกษา 2563 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ครูที่ปรึกษาสายงานธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (ระดับ ปวช.)

1. ระดับ ปวช. 1/1	กลุ่ม B	นายสมเพ็ญ ชนทะพนธ์ (หัวหน้าระดับ ปวช.1 B)
		นางสาวณัชชา ไชยแท้
2. ระดับ ปวช. 1/2	กลุ่ม B	นางจิราภาคนี ชูเจริญรัตน์
		นางสาวณัชชา ไชยแท้
3. ระดับ ปวช. 1/3	กลุ่ม B	นางสาวสุธรรมา นาสชื่นสุทธศรี
		สุทินศิริวรรณกุล อาภา
4. ระดับ ปวช. 1/4	กลุ่ม B	นางสาวสิริมณี พิมพ์พร
		นายวิชิตสุทธศรี อาภา
5. ระดับ ปวช. 1/5	กลุ่ม B	นางสาวเจนจิรา นaylorสิทธิ์
		เวชชานันท์ มั่งคั่ง
6. ระดับ ปวช. 1/6	กลุ่ม B	นางสาวสุภาวดี นaylorสิทธิ์
		บุญพิพัฒน์ มั่งคั่ง
7. ระดับ ปวช. 1/7	กลุ่ม A	นางสาววิมลมาธรณ์ นาสรีวิฑูรย์
		ณัฏฐพร นาสรีวิฑูรย์
8. ระดับ ปวช. 1/8	กลุ่ม A	นางสาวละอริยา นาสรวาญการ
		กมลธณีย์ นาสรวาญการ
9. ระดับ ปวช. 1/9	กลุ่ม A	นายภัทรพล นaylorสิทธิ์
		พิทักษ์มงคลกุล นaylorสิทธิ์
10. ระดับ ปวช. 1/10	กลุ่ม A	นางสาวอรรพวง นาสริวิฑูรย์
		นงนุช นาสริวิฑูรย์
11. ระดับ ปวช. 1/11	กลุ่ม A	นางสาวปณณิน นaylorสิทธิ์
		สาธิตอนันต์ นaylorสิทธิ์
12. ระดับ ปวช. 1/12	กลุ่ม A	นางสาวณัฏฐา นaylorสิทธิ์
		กัญญาณัฐ นaylorสิทธิ์
		กรรณสรวิฑูรย์

/13. ระดับ ปวช. ...

13. ระดับ ปวช. 1/13	กลุ่ม A	นางสาวศิริพร นาสรวาญการ	ประธานกรรณ
		นางสุภาวดี นาสรวาญการ	เลขานุการ
14. ระดับ ปวช. 1/14	กลุ่ม A	นางสาวอริยา นาสรวาญการ	ลิขิต
		นางสาวอริยา นาสรวาญการ	ภาษา
15. ระดับ ปวช. 2/1	กลุ่ม B	นายพิพัฒน์ นaylorสิทธิ์	เขียน
16. ระดับ ปวช. 2/2	กลุ่ม B	นายอริยา นaylorสิทธิ์	บุคลิก
17. ระดับ ปวช. 2/3	กลุ่ม B	นายอริยา นaylorสิทธิ์	ศิลปะ
18. ระดับ ปวช. 2/4	กลุ่ม B	นายอริยา นaylorสิทธิ์	ดนตรี
19. ระดับ ปวช. 2/5	กลุ่ม B	นางสาวอริยา นaylorสิทธิ์	เขียน
20. ระดับ ปวช. 2/6	กลุ่ม B	นางสาวอริยา นaylorสิทธิ์	เขียน
21. ระดับ ปวช. 2/7	กลุ่ม B	นายอริยา นaylorสิทธิ์	เขียน
22. ระดับ ปวช. 2/8	กลุ่ม A	นายอริยา นaylorสิทธิ์	เขียน
23. ระดับ ปวช. 2/9	กลุ่ม A	นางสาวอริยา นaylorสิทธิ์	เขียน
24. ระดับ ปวช. 2/10	กลุ่ม A	นางสาวอริยา นaylorสิทธิ์	เขียน
25. ระดับ ปวช. 2/11	กลุ่ม A	นางสาวอริยา นaylorสิทธิ์	เขียน
26. ระดับ ปวช. 2/12	กลุ่ม A	นางสาวอริยา นaylorสิทธิ์	เขียน
27. ระดับ ปวช. 2/13	กลุ่ม A	นางสาวอริยา นaylorสิทธิ์	เขียน
		ศิริกัญญาณัฐ นaylorสิทธิ์ (หัวหน้าระดับ ปวช.2 A)	

ครูที่ปรึกษาสายงานธุรกิจค้าปลีกด้านสะดวกซื้อ (ระดับ ปวช.)

28. ระดับ ปวช. 3/1	กลุ่ม B	นางสาวกมลวรรณ นaylorสิทธิ์	ประธานกรรณ
29. ระดับ ปวช. 3/2	กลุ่ม B	นางสาวกมลวรรณ นaylorสิทธิ์	เลขานุการ (หัวหน้าระดับ ปวช.3 B)
30. ระดับ ปวช. 3/3	กลุ่ม B	นางสาวกมลวรรณ นaylorสิทธิ์	บุคลิก
31. ระดับ ปวช. 3/4	กลุ่ม B	นายอริยา นaylorสิทธิ์	ภาษา
32. ระดับ ปวช. 3/5	กลุ่ม B	นางสาวกมลวรรณ นaylorสิทธิ์	เขียน
33. ระดับ ปวช. 3/6	กลุ่ม B	นางสาวกมลวรรณ นaylorสิทธิ์	เขียน
34. ระดับ ปวช. 3/7	กลุ่ม A	นางสาวกมลวรรณ นaylorสิทธิ์	เขียน
35. ระดับ ปวช. 3/8	กลุ่ม A	นางสาวกมลวรรณ นaylorสิทธิ์	เขียน
36. ระดับ ปวช. 3/9	กลุ่ม A	นางสาวกมลวรรณ นaylorสิทธิ์	เขียน
37. ระดับ ปวช. 3/10	กลุ่ม A	นางสาวกมลวรรณ นaylorสิทธิ์	เขียน
38. ระดับ ปวช. 3/11	กลุ่ม A	นางสาวกมลวรรณ นaylorสิทธิ์	เขียน

/ครูที่ปรึกษา...

วิทยาลัยเทคโนโลยีปทุมวัน

20/29 น.2 ๒๕๖๓๐๖๒๓ 23 ๐๖๓๐๖๒๓



วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์

เอกสารแนบมาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน

2.2.5 การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

สถานศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของครูผู้สอนที่จะต้องมีการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (IPD) ทั้งการอบรมแบบ Classroom และ E-Learning และเข้าร่วมกระบวนการพัฒนาวิชาชีพ ให้ได้รับการพัฒนาตามแผนการพัฒนาตนเองและกระบวนการพัฒนาวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และมีผลงานวิจัยในชั้นเรียน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมเป็นที่ยอมรับหรือเผยแพร่ มีแผนปฏิบัติการประจำปีในการพัฒนาครู บุคลากร เพื่อพัฒนาครู บุคลากร ให้มีสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัย โดยมีแนวทางในการพัฒนาสมรรถนะ และคุณลักษณะของครู บุคลากร ที่เรียกว่า PAT-MB

P – Professional มีความเป็นครูมืออาชีพ

A – Analysis Thinking and Design Thinking มีทักษะการคิดวิเคราะห์ และคิดเชิงออกแบบ

T – Technology ก้าวทันเทคโนโลยี

M – Management เก่งกาจการจัดการ

B – Business Partner หมั่นเรียนรู้ธุรกิจ

สถานศึกษามีแผนการพัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากร และแผนการพัฒนาตนเอง ทั้งด้านหลักสูตรทั่วไป และพัฒนาวิชาชีพ ครูผู้สอนจำนวน 66 คนได้รับการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพผ่านการอบรม/พัฒนาบุคลากรโดยได้รับการฝึกอบรม/พัฒนาตามแผนการพัฒนาบุคลากรประจำปีการศึกษา 2563 คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งครูผู้สอนมีชั่วโมงการฝึกอบรมโดยเฉลี่ย 88.78 ชั่วโมง/คน/ปีการศึกษา และนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำแผนการสอนประจำรายวิชาคิดเป็นร้อยละ 100 นอกจากนี้ครูผู้สอนยังมีผลงานจากการพัฒนาตนเองและการพัฒนาวิชาชีพ จากการส่งประกวดผลงานวิจัย จัดโดยสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชน แห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ครั้งที่ 13 ประจำปีการศึกษา 2563 ณ มหาวิทยาลัยธนบุรีคิดเป็นร้อยละ 100 และมีนวัตกรรมจากการพัฒนาตนเองและการพัฒนาวิชาชีพที่ได้รับการยอมรับหรือเผยแพร่ คิดเป็นร้อยละ 100 (ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม)

ตารางที่ 2.2.5-1 สรุปผลการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

ที่	แผนกวิชา	จำนวน ครู ทั้งหมด	จำนวนครูที่ จัดทำแผนพัฒนา ตนเองและ เข้าร่วมพัฒนา วิชาชีพ	จำนวนครูผู้สอนที่ ได้รับการพัฒนา ตนเองอย่างน้อย 12 ชม.ต่อปี	จำนวนครู ผู้สอนที่นำ ผลการ พัฒนา ตนเองไป ใช้ในการ จัดการเรียน การสอน	จำนวนครู ผู้สอนที่มี นวัตกรรมจากการพัฒนา ตนเองและพัฒนาวิชาชีพ และได้รับการยอมรับหรือ เผยแพร่
1	พื้นฐานสามัญ	16	16	16	16	16
2	ภาษาต่างประเทศ	11	11	11	11	11
3	พื้นฐานธุรกิจ	14	14	14	14	14
4	ธุรกิจค้าปลีก	17	17	17	17	17
5	ไฟฟ้ากำลัง	8	8	8	8	8
	รวมทั้งสิ้น	66	66	66	66	66
	ค่าร้อยละ	100	100	100	100	100

มีโครงการ/กิจกรรมดังนี้

1. โครงการอบรม/พัฒนาบุคลากร (Functional Development) ประจำปีการศึกษา 2563

1.1 เทคนิคการให้คำปรึกษาด้วยการนิเทศการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ และเทคนิคในการดูแลให้คำปรึกษา แนะนำกับผู้เรียน โดย คุณพรเทพ พลันนิม

1.2 หลักสูตรการจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ในสถานศึกษาอาชีวศึกษาเอกชน โดยฝ่ายพัฒนาวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีประสบการณ์ด้านการทำธุรกิจทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา โดยอาจารย์สุมนา กันแยม ศิกษานิเทศน์ สอศ.

1.3 หลักสูตร Google Classroom for Education ห้องเรียนดิจิทัลในยุค 4.0 โดยฝ่ายพัฒนาวิชาการ เพื่อให้ครูผู้สอนและบุคลากรสำนักวิชาการได้รับความรู้ ความเข้าใจในการนำสื่อเทคโนโลยี Google Classroom มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ โดยอาจารย์พุทธรักษ์ มุลเมือง ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี จาก The S Curve Company Limited

1.4 การศึกษาดูงาน ณ พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถนำเทคโนโลยีที่ก้าวหน้ามาประยุกต์ และสร้างนวัตกรรม ในการจัดการเรียนการสอน และประยุกต์กับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ ในสถานประกอบการ

1.5 เตรียมความพร้อมสมรรถนะวิชาชีพธุรกิจค้าปลีกออนไลน์ เพื่อให้เข้าใจหลักการ ทักษะการดำเนินงานธุรกิจค้าปลีกออนไลน์และนำองค์ความรู้ไปถ่ายทอดและพัฒนาผู้เรียน โดยเป็นการจัดกิจกรรมให้ครูแผนกวิชาธุรกิจค้าปลีก วิทยากรโดยคุณธติพล เทียมจันทร์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาดออนไลน์และธุรกิจค้าปลีกออนไลน์

1.6 การจัดการพลังงาน เพื่อให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพลังงานทางเลือก การต่อวงจรไฟฟ้า และนำไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยเป็นการจัดอบรมโดยภาพวิชาอุตสาหกรรมและพัฒนาวิชาการ ในการเพิ่มพูนความรู้แก่ครูผู้สอนในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน วิทยากรโดยคุณคงฤทธิ์ ชีพทรงสุข ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการพลังงานและเทคโนโลยีพลังงานทดแทนแห่งโลกอนาคต

1.7 Teaching And Coaching ทักษะการโค้ชสำหรับครู ซึ่งจัดโดยสำนักทรัพยากรบุคคลซึ่งเป็นการเพิ่มพูนความรู้ให้ครูผู้สอนในด้านทักษะการ Coaching วิทยากรโดย บริษัทปัญญาธารา จำกัด จำนวน 3 ท่าน

1. ดร.จิตติวรรณ สิ้นธุ่นอก
2. คุณอมรรัตน์ ประทุมมา
3. คุณรมิดา รัสเซลล์ มณีเสถียร

2. การเข้าร่วมการฝึกอบรมอื่น ๆ อาทิเช่น

2.1 อบรมการดับเพลิงขั้นต้น และซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี โดยวิทยากรจากสำนักประสานรัฐกิจ บมจ.ซีพี ออลล์

2.2 อบรมโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการประกันคุณภาพ โดยสำนักนโยบายและระบบคุณภาพ

2.3 อบรมโครงการเตรียมความพร้อมการตรวจประเมินจากต้นสังกัด โดยสำนักนโยบายและระบบคุณภาพ

2.4 อบรมและให้คำปรึกษากิจกรรมส่งเสริมและเพิ่มผลผลิต มาตรฐาน 7 Ant Mission Productivity Improvement

2.5 สัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในโครงการจัดการความรู้ โดยสำนักนโยบายและระบบคุณภาพ

หัวข้อ “โอกาสและความท้าทายในการจัดการอาชีวศึกษา” โดย ดร.สลิลาทิพย์ ทิพย์ไกรสร ซึ่งเป็นการเพิ่มพูนความรู้ด้านการจัดการอาชีวศึกษาในยุคปัจจุบัน

2.6 อบรมการบริหารความเสี่ยง และมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม โดยสำนักนโยบายและระบบคุณภาพ

ภาพที่ 2.2.5-1 การอบรมเทคนิคการให้คำปรึกษาด้วยการนิเทศการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ และเทคนิคในการดูแลให้คำปรึกษาแนะนำกับนักเรียน



ภาพที่ 2.2.5-2 การอบรมหลักสูตรการจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ในสถานศึกษาอาชีวศึกษา เอกชน โดยฝ่ายพัฒนาวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีประสบการณ์ด้านการทำธุรกิจทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา โดยอาจารย์สุมนา กันแย้ม ศึกษาพิเศษ สอศ.



ภาพที่ 2.2.5-3 อบรมหลักสูตร Google Classroom for Education ห้องเรียนดิจิทัลในยุค 4.0
โดยฝ่ายพัฒนาวิชาการ



ภาพที่ 2.2.5-4 การศึกษาดูงาน ณ พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติหลักสูตร Google Classroom for
Education ห้องเรียนดิจิทัลในยุค 4.0



ภาพที่ 2.2.5-6 เตรียมความพร้อมสมรรถนะวิชาชีพธุรกิจค้าปลีกออนไลน์ เพื่อให้เข้าใจหลักการ ทักษะการดำเนินงานธุรกิจค้าปลีกออนไลน์และนำองค์ความรู้ไปถ่ายทอดและพัฒนาผู้เรียน



ภาพที่ 2.2.5-7 อบรม Teaching and Coaching ทักษะการโค้ชสำหรับครู ซึ่งจัดโดยสำนักทรัพยากรบุคคล

"TEACHING AND COACHING"
ทักษะการโค้ชที่จำเป็นสำหรับครูและครูศูนย์การเรียนรู้ฯ
โดยวิทยากรจาก P-PAC ACADEMY (สถาบันปทุมธารา)


 ดร.ฐิติวรรณ สินธุ์นอก (เป็น)
DR THITIWAN SINTHUNOK


 ทุยธิดา รุสเซลล์ มณีเสถียร (แทน)
HAMDA RUSSELL MANESATIEAN


 ทุยธรรณี ปทุมธารา (แทน)
AMORN RAT PRATOOMMA

ผู้เข้าร่วมจำนวน 126 คน
ความพึงพอใจโดยรวม ร้อยละ 92.13



ภาพที่ 2.2.5-8 อบรมการดับเพลิงขั้นต้น และซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี โดยวิทยากรจากสำนักประสานรัฐกิจ บมจ.ซีพี ออลล์



ภาพที่ 2.2.5-9 อบรมโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการประกันคุณภาพ โดยสำนักนโยบายและระบบคุณภาพ



ภาพที่ 2.2.5-10 อบรมโครงการเตรียมความพร้อมการตรวจประเมินจากต้นสังกัด โดยสำนักนโยบายและระบบคุณภาพ



ภาพที่ 2.2.5-11 อบรมและให้คำปรึกษากิจกรรมส่งเสริมและเพิ่มผลผลิต มาตรฐาน 7 Ant Mission Productivity Improvement ผ่านระบบออนไลน์

นโยบายและแนวทางการปรับปรุงงาน ปี 2021

เครื่องมือที่ใช้ในการขับเคลื่อน Corporate Productivity

- Process Efficiency (PE) - เน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- Productivity Improvement (PI) - เน้นการเพิ่มผลผลิต
- Productivity Improvement (Digital & Automation) - เน้นการเพิ่มผลผลิตด้วยเทคโนโลยี

POLICY TIPS
เอกสารฐาน 2564 สำนักนโยบายและระบบคุณภาพ
ศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ <https://1th.me/axfal>

Corporate Productivity Policy 2021

ซีพี ออลล์ ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการยกระดับ และปรับปรุงกระบวนการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพ ให้เกิดความยั่งยืน และ ส่งเสริมการเป็นนวัตกรรมเชิงรุก/นวัตกรรม

ปรับปรุงการทำงานโดยการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและสนับสนุนการใช้เครื่องมือทาง เทคโนโลยีมากขึ้น โดยมุ่งเน้นการส่งมอบคุณค่าที่ดียิ่งกว่าเดิม

ภายใต้มาตรการ 4 เพิ่ม 1 ลด รวม

เพิ่มยอดขาย เพิ่มรายได้ เพิ่มกำไร เพิ่มประสิทธิภาพ และ ควบคุมค่าใช้จ่าย (ลดค่าใช้จ่าย)

เพิ่มประสิทธิภาพ กระบวนการทำงานให้ดีขึ้น 50 %	เพิ่มการปรับปรุงงานโดย • สนับสนุนเทคโนโลยีดิจิทัล • สนับสนุนนวัตกรรม/นวัตกรรมแบบ Digital & Automation 40 %	พนักงานทุกคน มีอัตรา 100 %
---	---	-------------------------------

ผู้บริหารทุกคนมีส่วนร่วมในการผลักดันให้เกิดวัฒนธรรมการคิดปรับปรุงงานแบบ Autonomous

กลุ่มเป้าหมายในการทำ PI ปี 2564

- จำนวนบุคลากรทั้งหมด 338 คน
- สังกัด CP ALL 10 คน
- สังกัด PAT 328 คน

ผู้จัดการทั่วไป/เทียบเท่า 300 คน	ผู้จัดการฝ่ายทั่วไป/เทียบเท่า 300 คน	ผู้จัดการอาวุโส/เทียบเท่า 300 คน	ผู้จัดการอาวุโส/เทียบเท่า 300 คน
PI Cross Functional (PE) PI Cross Functional (PI) จำนวนสมาชิก 5-8 คน (ระดับสาขา) Tanpin Kanvit (TK)	PI Cross Functional (PI) จำนวนสมาชิก 5-8 คน Tanpin Kanvit (TK) Problem Solving (PS) Task Achieving (TA)	Kalzen จำนวนสมาชิก 1-3 คน ไม่เกิน 3 คน Tanpin Kanvit (TK) Problem Solving (PS) Task Achieving (TA) Kalzen	ไม่เกี่ยวข้อง

190 คน

ผู้ช่วยผู้จัดการอาวุโส/เทียบเท่า 47 คน

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

ภาพที่ 2.2.5-12 สัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโครงการจัดการความรู้ โดยสำนักนโยบายและระบบคุณภาพ หัวข้อ “โอกาสและความท้าทายในการจัดการอาชีวศึกษา” โดย ดร.สลิลาทิพย์ ทิพย์ไกรศรี ซึ่งเป็นการเพิ่มพูนความรู้ด้านการจัดการอาชีวศึกษาในยุคปัจจุบัน

PAT ขอเชิญผู้บริหาร และบุคลากร เข้าร่วมรับฟังการบรรยาย

เรื่อง “โอกาสและความท้าทายในการจัดการอาชีวศึกษา ภาวะปกติใหม่”

ในวันอังคารที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564

เวลา 13.30-15.30 น.

ณ ห้องประชุม 111 ชั้น 1 PAT

วิทยากร โดย ดร.สลิลาทิพย์ ทิพย์ไกรศรี
 ด้านงาน : มห.คณบดีคณะกรรมการอำนวยการ
 และการคมนาคมขนส่ง
 หน่วยงาน : สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ลงทะเบียน

ลงทะเบียนตั้งแต่บัดนี้ ถึง 22 ก.พ. 64

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมที่ นายดำรง ไกร 2563
 สำนักนโยบายและระบบคุณภาพ

ภาพที่ 2.2.5-13 อบรมการบริหารความเสี่ยง และมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม โดยสำนักนโยบายและระบบคุณภาพ





วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์

เอกสารแนบมาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน

2.2.6 การเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน

สถานศึกษาจัดให้มีระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนใช้ในการจัดการเรียนการสอน การสืบค้น และพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนได้เต็มศักยภาพ มีการจัดทำแผนงานงบประมาณ มีกระบวนการจัดหา ตรวจสอบ บำรุงรักษา การตรวจสอบอุปกรณ์เตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน โดย แผนกเทคโนโลยีการศึกษา โดยมีการประเมินผลความพร้อมใช้โดยสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

สถานศึกษามีการประเมินผลประสิทธิภาพและความพร้อมใช้ของระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนโดยผลการประเมินความพึงพอใจภาพรวมร้อยละ 93.75 ส่งผลให้ครู บุคลากร ผู้เรียนเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนครอบคลุมในห้องเรียน และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ภาษา และจัดให้มีบริการคอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้นในห้องวิทยบริการเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียนในการเรียนรู้ ครู บุคลากร สามารถใช้ในการค้นคว้า พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอน และใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน และการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ จากการประเมินความพร้อมของประสิทธิภาพของระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อใช้งานด้านสารสนเทศในระดับดีมากคิดเป็นร้อยละ 85.74 (ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม)

ตารางที่ 2.2.6-1 ตารางแสดงความเร็วของสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ปีการศึกษา 2563

ความเร็วของสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ครอบคลุมพื้นที่ใช้งาน
ภายในสถานศึกษา ๒๕๐ Mbps

ตารางแสดงแผนพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ต และการใช้งาน วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์

ที่	ปีการศึกษา	ข้อมูลการให้บริการอินเทอร์เน็ต	การใช้งานอินเทอร์เน็ตเฉลี่ย	การใช้งานอินเทอร์เน็ตสูงสุด
๑	๒๕๕๘	๔๐ Mbps	๑๒.๒๘ Mbps	๓๓.๖๖ Mbps
๒	๒๕๕๙	๑๐๐ Mbps	๑๒.๕๐ Mbps	๓๒.๕๐ Mbps
๓	๒๕๖๐	๑๓๐ Mbps	๑๒.๘๙ Mbps	๓๒.๙๗ Mbps
๔	๒๕๖๑	๒๐๐ Mbps	๑๓.๕๓ Mbps	๓๔.๑๔ Mbps
๕	๒๕๖๒	๒๐๐ Mbps	๑๑.๔๓ Mbps	๓๒.๑๗ Mbps
๖	๒๕๖๓	๒๕๐ Mbps	๑๐.๑๕ Mbps	๒๘.๐๘ Mbps

- 1.แผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
- 2.การประเมินการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากรเพื่อนำไปปรับปรุง-พัฒนาสถานศึกษา

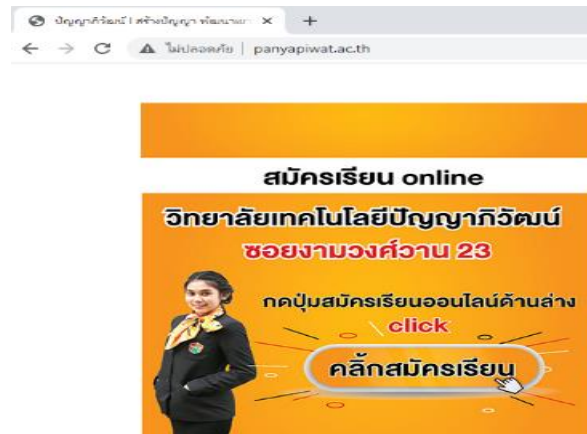
ตารางแสดงข้อมูลระบบของฐานข้อมูล 9 ประเภท

รายการ/ระบบ	WebSite PAT	STD	RMS	SAP	ข้อมูลอาคาร	Link Web	ผู้ดูแล
1) ข้อมูลสถานศึกษา	panyapiwat.ac.th						สื่อสารองค์กร
2) ข้อมูลนักเรียน							กิจการนักเรียน
3) ข้อมูลหลักสูตร							วิชาการ
4) ข้อมูลบุคลากร							บุคคล
5) ข้อมูลงบประมาณและการเงิน							บัญชีการเงิน
6) ข้อมูลครุภัณฑ์และทรัพย์สิน							บริหารทั่วไป
7) ข้อมูลอาคารสถานที่							บริหารทั่วไป
8) ข้อมูลตลาดแรงงาน						web ตำแหน่งงาน	บุคคล
9) ข้อมูลพื้นฐานจังหวัด						web นนทบุรี	กิจการนักเรียน

แผนปฏิบัติการระบบข้อมูลและสารสนเทศ

[illegible]

ภาพที่ 2.2.6-6 การพัฒนาระบบรับสมัครออนไลน์



สมัครเรียน online

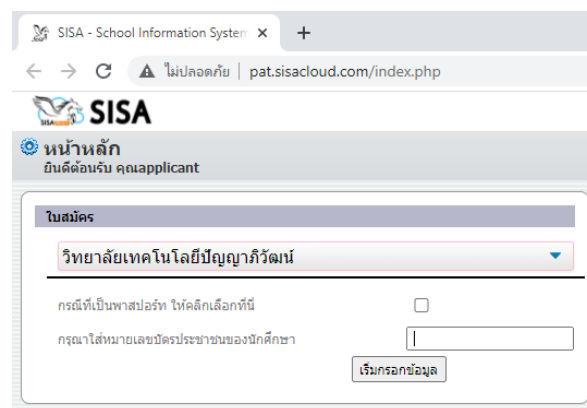
วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์

ซอยงามวงศ์วาน 23

กดปุ่มสมัครเรียนออนไลน์ด้านล่าง

click

คลิกสมัครเรียน



SISA - School Information System

pat.sisacloud.com/index.php

SISA

หน้าหลัก

ยินดีต้อนรับ คุณapplicant

ในสมัคร

วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์

กรณีที่เป็นพาสปอร์ต ให้คลิกเลือกที่นี่ ☐

กรุณาใส่หมายเลขบัตรประชาชนของนักศึกษา

เริ่มกรอกข้อมูล